



**COMUNE DI SAN CATALDO**  
PROVINCIA DI CALTANISSETTA

**COPIA VERBALE**  
**DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**Numero 7 del 10-01-2018**

---

**Oggetto:** | APPROVAZIONE DEL NUOVO ASSETTO STRUTTURALE DELL'ENTE.

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **dieci** del mese di **gennaio**, alle ore **13:00**, nella sede del Comune di San Cataldo e nella sala delle adunanze, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

<b>MODAFFARI GIAMPIERO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>RIGGI CATALDO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>A</b>
<b>LA ROSA ANGELO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>NARO MARIA CONCETTA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>SBERNA SALVATORE MARIO C.</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Pertanto, risultano presenti n. **3** e assenti n. **2**.

Assume la Presidenza il **DOTT. ING. MODAFFARI GIAMPIERO**, in qualità di **SINDACO**, il quale, constatato il numero dei presenti, dichiara legale la presente riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Partecipa alla riunione il **Dott. Varveri Andrea**, nella qualità di **SEGRETARIO GENERALE** del Comune di San Cataldo.

---

## VISTA LA SEGUENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**Premesso che**, per far fronte a diverse e contingenti esigenze organizzative nel corso degli anni l'Ente:

- con delibera n.281 del 17/10/2006 la G.C. ha approvato il regolamento di organizzazione degli uffici e servizi con allegata dotazione organica;
- con delibera n.198 del 26.07.2011 la G.C. esecutiva ai sensi di legge, ha approvato tra l'altro un nuovo organigramma;
- con delibera n. 303 del 27/12/2012 la G.C. ha ridefinito l'organigramma dell'Ente;
- con delibera n. 98 del 22/10/2014 la G.C. ha modificato l'assetto organizzativo dell'Ente;
- con successiva delibera n.156 del 12/06/2015 la G.C. ha provveduto anche se marginalmente ad una modifica dell'organigramma sopra citato;
- con delibera n. 66 del 17/3/2017 la G.C. ha approvato l'ultimo organigramma, ad oggi vigente;

**VISTO** il regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi ed in particolare:

- l'art. 6 che assegna alla Giunta Comunale la competenza in ordine alla istituzione e definizione delle strutture di massima dimensione ;

**DATO ATTO** che a far data dal 1 Febbraio 2017 è stato collocato a riposo il Dirigente dell'Area Tecnica, ultimo tra i Dirigenti di ruolo in dotazione organica a questo Comune, per cui il processo che si è avviato in termini di riorganizzazione, consegue anche all'esigenza di assicurare a questo Ente, sotto diverse forme, i vari responsabili apicali;

**EVIDENZIATO** altresì che in data 31/12/2017 è cessato l'incarico di Dirigente a tempo determinato della 1<sup>a</sup> e 2<sup>a</sup> Ripartizione secondo l'assetto strutturale al tempo vigente;

### **VISTI**

- l'art. 5, comma 4, Legge n. 127 del 15/05/1997, recepito nell'Ordinamento della Regione Siciliana con l'art.2, comma 3, L. R. n. 23 del 07/09/1998, prevede che i Comuni e le Province disciplinano, attraverso lo strumento regolamentare, l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

**CONSIDERATO** che:

- si è proceduto con la delibera della G.C n 219 del 30/10/2017 ad istituire tra l'altro l'area delle posizioni organizzative;
- che la G.C con apposito atto n. 5 del 8/01/2018 ha modificato il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, con la soppressione della dirigenza, statuendo il " Settore" quale vertice della nuova struttura organizzativa;

**RILEVATO** che è intendimento dell'Amministrazione procedere alla revisione dell'organizzazione degli uffici e dei servizi ispirata al principio della piena flessibilità e funzionalità delle strutture rispetto agli obiettivi posti ed alle competenze attribuite e quindi nel rispetto dei criteri generali che regolano l'organizzazione degli uffici, anche per renderla più corrispondente a peculiari esigenze dell'Ente.

**Tutto ciò premesso e considerato si propone alla G.M. di adottare le seguenti statuizioni:**

1. di MODIFICARE in questa fase l'assetto strutturale con il relativo organigramma, come da documento allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di DARE ATTO che con successivo provvedimento, una volta rideterminati gli assetti gestionali dei servizi che compongono i vari settori, verrà rideterminato il nuovo funzionigramma e l'assegnazione del personale ai vari settori;
3. di DARE ATTO che, con provvedimento del Sindaco, saranno nominati ed incaricati i Responsabili di Settore;
4. di TRASMETTERE copia del presente provvedimento alle OO.SS;
5. di DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 4°, del TUEL 267/2000 come recepito nell'ordinamento interno dalla L. R. n. 30/2000 e succ. modif. e integrazioni.

IL SINDACO/L'ASSESSORE  
*F.to*

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
*F.to MULE' CALOGERO*

Parere in ordine alla Regolarita' Tecnica

Si esprime parere attestante la Regolarita' Tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, Comma 1 e 147 bis, Comma 1, del D.L.vo 267/2000, come novellato dall'art.3, Comma 1 del D.L.vo 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012.

IL SEGRETARIO GENERALE  
*f.to Dott. Varveri Andrea*

## LA GIUNTA MUNICIPALE

- Vista la proposta di deliberazione sopra riportata e munita dei prescritti pareri di cui alla legge n.142/90 così come applicata in Sicilia con L.R. n.48/91;
- Ritenuta meritevole di approvazione e di farla propria con la narrativa, motivazione e dispositivo;

Con voti unanimi resi in forma palese

## D E L I B E R A

**Approvare la proposta di deliberazione sopra riportata facendola propria con la narrativa, motivazione, dispositivo che qui si intendono integralmente trascritti.**

---

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL SINDACO**

*F.to DOTT. ING. MODAFFARI GIAMPIERO*

**L'ASSESSORE ANZIANO**

*F.to SBERNA SALVATORE MARIO C.*

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*F.to Dott. Varveri Andrea*

\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto responsabile del procedimento, certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Telematico di questo comune il giorno 16-01-2018 e vi rimarrà fino al giorno 31-01-2018.

Il Segretario Generale  
F.to Dott. Varveri Andrea

DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA  
(art.12, 2° comma L.R. n.44/91)

È copia conforme all'originale  
Il Segretario Generale

*Dott. Varveri Andrea*