



**COMUNE DI SAN CATALDO**  
PROVINCIA DI CALTANISSETTA

**COPIA VERBALE**  
**DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Numero 205 del 24-08-2011**

**Oggetto: MANUALE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE DELLA DIRIGENZA: APPROVAZIONE**

L'anno **duemilaundici**, il giorno **ventiquattro** del mese di **agosto**, nella sede del comune di San Cataldo e nella sala delle adunanze, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:.

<b>DOTT. DI FORTI GIUSEPPE</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>DOTT. RIGGI ROBERTO MAURIZIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>FAVATA FABIO RICCARDO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>A</b>
<b>SORCE ROSARIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>VULLO FILIPPO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>MANGIONE BARTOLO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>ILARDO THIERRY GIUSEPPE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>

Pertanto, risultano presenti n. **4** e assenti n. **3**.

Assume la Presidenza il **DOTT. DI FORTI GIUSEPPE**, in qualità di **SINDACO**, il quale, constatato il numero dei presenti, dichiara legale la presente riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Partecipa alla riunione la **DOTT.SSA RITA ANTONELLA LANZALACO**, nella qualità di **SEGRETARIO** del Comune di San Cataldo.

=====

**VISTA LA SEGUENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**Premesso** che con delibera G.C. n.176 del 30.06.2011 il manuale di valutazione della Dirigenza, adeguato alle prescrizioni della legge Brunetta, è stato trasmesso alle OO.SS. per l'eventuale attivazione delle relazioni previste per legge.

**Vista** la nota con prot. n.44/24.08.11 del servizio Risorse Umane che alla presente si allega per farne parte integrante e sostanziale con la quale si comunica che, entro i termini, previsti dal CCNL, dalla notifica dell'atto, non è stata richiesta l'avvio di alcuna relazione sindacale da parte delle rappresentanza di categorie;

**Visto** il manuale di valutazione alla presente allegato per farne parte integrante e sostanziale.

**Richiamata** ulteriormente la delibera di presa d'atto del manuale di valutazione per costituirne parte integrante e sostanziale.

Pertanto si propone alla Giunta Comunale la seguente statuizione:

- 1) Approvare il Manuale di Valutazione della Dirigenza adeguato alla L.150/2009 c.d. Brunetta che si allega per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Notificare la presente ai Dirigenti delle ripartizioni.
- 3) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 della L.R.44/91 al fine di completare l'iter dei provvedimenti.

IL PROPONENTE F.to DI FORTI GIUSEPPE
---

**PARERE:** FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del servizio interessato F.to LANZALACO RITA ANTONELLA
---

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**Vista la proposta di deliberazione sopra riportata e munita dei prescritti pareri di cui alla legge n.142/90 così come applicata in Sicilia con L.R. n.48/91;**

Ritenutala meritevole di approvazione e di farla propria con la narrativa, motivazione e dispositivo;

Visto l'O.R.EE.LL.;

## DELIBERA

**Approvare la proposta di deliberazione sopra riportata facendola propria con la narrativa, motivazione, dispositivo che qui si intendono integralmente trascritti.**

=====

Letto, approvato e sottoscritto.

**II SINDACO**  
**(F.to: DOTT. DI FORTI GIUSEPPE)**

<b>L'Assessore Anziano</b>  <b>(F.to: DOTT.RIGGI ROBERTO MAURIZIO)</b>	<b>II SEGRETARIO</b>  <b>(F.to: DOTT.SSA RITA ANTONELLA LANZALACO)</b>
--	--

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale, su analogha attestazione del responsabile del procedimento , certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Telematico di questo comune il giorno 02-09-2011 e vi rimarrà fino al giorno 16-09-2011.

*Dalla Residenza comunale, 02-09-2011*

**II SEGRETARIO**  
**(F.to: DOTT.SSA RITA ANTONELLA LANZALACO)**

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale, su analogha attestazione del responsabile del procedimento , certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Telematico di questo comune il giorno 02-09-2011 e, per quindici giorni consecutivi, fino al giorno 16-09-2011.

*Dalla Residenza comunale, 17-09-2011*

**Il Segretario Generale**  
**(F.to: LANZALACO RITA ANTONELLA)**

**DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**  
**(art.12, 2° comma L.R. n. 44/91)**

**E' copia conforme all'originale**  
**Il Dirigente**