



COMUNE DI SAN CATALDO

Prot. n. 24/2017

- AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
INFORMATICO

- AL DIRIGENTE DELLA 1[^] e 2[^] RIP.
- AI RESPONSABILI DEI SERVIZI

e p.c. - AL SINDACO

SEDE

**OGGETTO: DIRETTIVA TRASPARENZA E LINK "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE".
DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE GIA' EMANATE E NUOVE DIRETTIVE.**

Da aprile 2013, tutti gli obblighi di trasparenza per le Pubbliche Amministrazioni sono disciplinati in unico testo normativo: il d.lgs. 33/2013. Il Decreto, modificato ulteriormente nel mese di giugno 2016 dal D.lgs. 97/2016, ha, tra le altre cose, standardizzato la modalità di pubblicazione dei contenuti, indicando per ognuno di essi l'esatta posizione e denominazione all'interno dei siti istituzionali delle Pubbliche Amministrazioni. Il **Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione** ha istituito sul proprio sito il link denominato "**Bussola della Trasparenza**" in cui si possono analizzare e monitorare le informazioni inserite dalle varie Amministrazioni e partecipare quindi al miglioramento continuo della qualità delle informazioni on-line e dei servizi digitali.

Tra l'altro, dalla consultazione del link citato la "Bussola della Trasparenza" istituito, come detto, all'interno del sito del **Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione**, è in fase di sperimentazione continua il monitoraggio automatico che verifica il rispetto dei nuovi adempimenti del Decreto legislativo n. 33/2013 sui siti web delle PA, in particolare sul link "**Amministrazione Trasparente**" del sito. Dai dati dello stesso sito lo scrivente ha appurato che il Comune di San Cataldo ha una percentuale di "soddisfazione degli obblighi di trasparenza" pari al 68% delle Sezioni come previste dagli standard della fissati dalla Legge. È chiaro che questo risultato va migliorato nel corso del tempo.

Da una attenta analisi dei contenuti del link "**Amministrazione Trasparente**" del sito istituzionale dell'Ente, emerge l'assoluta necessità di procedere ad una scrupolosa verifica e ad un puntuale aggiornamento delle "**sezioni e sottosezioni**" che compongono il link medesimo, in quanto, da una attenta rassegna emerge come molte delle stesse siano prive di contenuti o vadano necessariamente aggiornate stante la circostanza che contengono file e dati non pertinenti e/o informazioni non più attuali.

Già con **Determinazione organizzativa del 3 marzo 2017**, che qui si richiama integralmente e viene ritrasmessa ad ogni buon fine, lo scrivente aveva fornito nel merito

tutte le disposizioni organizzative ai Responsabili dei Servizi in ordine ai nuovi adempimenti previsti in materia ed onerato gli stessi alla osservanza delle disposizioni di Legge intervenute, trasmettendo l'**Elenco degli obblighi di pubblicazione**. La presente ha lo scopo di richiamare la Determinazione citata e le disposizioni in essa contenute.

La necessaria operazione di restyling deve essere condotta e coordinata dal *Servizio informatico* che cura materialmente l'inserimento dei dati nelle apposite *Sezioni e sottosezioni*, che avrà cura di occuparsi di quanto precede in termini di inserimento e modifica ed aggiornamento di files e dati, ma tutti devono concorrere al raggiungimento di migliori risultati sotto il presente profilo.

Si ringrazia tutti per la collaborazione e si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

San Cataldo, lì 9 giugno 2017

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Andrea Varveri

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Andrea Varveri', is written over a light grey rectangular background.